



STANOVY

občanského sdružení

“Česká aliance proti chronickým respiračním onemocněním,o.s.“

Preambule

Vědomi si závažnosti, jež představují pro lidskou populaci chronická respirační onemocnění, rozhodli jsme se ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, spojit své síly a založit občanské sdružení, které by společným a koordinovaným úsilím svých členů napomáhalo zmenšovat břemeno chronických respiračních onemocnění v populaci České republiky.

K tomuto prohlášení se hlásí přípravný výbor ve složení prof.MUDr.Vítězslav Kolek,DrSc., prof.MUDr.Václav Špičák,CSc., prim. MUDr. Stanislav Kos, CSc., doc. MUDr. Vít Petrů,CSc. a doc.MUDr. Jaromír Musil, CSc., který vznikl z iniciativy dvou organizačních složek České lékařské společnosti J.E.Purkyně, a to České pneumologické a fytzeologické společnosti a České společnosti alergologie a klinické imunologie.

čl. I

Název a sídlo, působnost a charakter sdružení

1. Zřizuje se občanské sdružení s názvem „Česká aliance proti chronickým respiračním onemocněním“ (dále jen „ČARO“).
2. „ČARO“ sídlí v Olomouci na Klinice plicních nemocí a tbc, FN Olomouc, I.P.Pavlova 6, 775 20 Olomouc
3. „ČARO“ působí na celém území České republiky, celé občanské sdružení je místně příslušnou organizační jednotkou a jako takové se nečlení na organizační jednotky.
4. „ČARO“ je samostatnou právnickou osobou, která udržuje styky s lékařskými odbornými společnostmi i laickými organizacemi.
5. „ČARO“ se hlásí ke světové organizaci GARD (Global Alliance against Chronic Respiratory Diseases) a její činnost probíhá pod patronací WHO.

čl. II

Cíle, náplň a formy činnosti

1. „ČARO“ si bere za cíl zmenšovat břemeno chronických respiračních onemocnění (CHRO) v populaci ČR aktivitami, které zdůrazňují jejich zdravotní, sociální a ekonomický význam a směřují k jejich prevenci, k časné diagnóze a k účinné léčbě, v níž se vytváří interaktivní vztah zdravotníků a nemocných. „ČARO“ chce posilovat existující programy dohledu, prevence a kontroly nad CHRO a ve vzájemné spolupráci všech svých členů iniciovat a aktivně se podílet na vypracování Národního programu proti CHRO a jeho realizaci.

2. Těchto cílů se „ČARO“ snaží dosáhnout následujícími způsoby:

- informováním o CHRO jakožto významném medicínském problému s výraznými sociálními a ekonomickými dopady,
- šířením informací o závažnosti CHRO,
- šířením informací o strategii WHO v boji proti CHRO a při jejím přijímání a realizaci v ČR,
- pomocí při organizování sběru dat o výskytu CHRO, při organizování sběru epidemiologických dat a při vyčíslení zátěže, které znamenají CHRO pro společnost,
- účastí na akcích sloužících k prohloubení vzdělávání lékařů a nelékařských zdravotních pracovníků,
- aktivním podílením se na edukaci laiků v oblasti diagnostiky, léčby a prevence CHRO,
- posilováním aktivit ve sledování, dohledu, prevenci a kontrole nad CHRO,
- spolupráci při vytváření systému prevence a časné diagnostiky CHRO,
- lobbingem za zdravé životní prostředí a nekuřáctví

3. Prostředky, jež mají napomoci k realizaci cílů jsou:

- vzájemná komunikace, informovanost a podpora mezi členy ČARO při jejich činnosti,
- spoluúčast při pořádání sjezdů s postgraduálním charakterem,
- spoluúčast při pořádání dalších akcí převážně informačního a výzkumného charakteru, sjezdů, symposií a seminářů,
- vydávání odborných tiskových materiálů,
- spolupráce s ostatními národními společnostmi, mj. odbornými společnostmi ČLS JEP a nadnárodními společnostmi, mj. WHO,
- spolupráce se státními orgány, zdravotními pojišťovnami, Českou lékařskou komorou.

čl. III

Členství v „ČARO“

1. Existují 3 druhy členství fyzických osob: členství řádné, zahraniční a čestné.

- Řádným členem „ČARO“ se může stát každá fyzická osoba starší 18-ti let, která má své trvalé bydliště na území ČR a která chce činnost „ČARO“ jakkoli podporovat.
- Řádným členem „ČARO“ se může stát též každá právnická osoba, která má své sídlo na území ČR a která chce činnost „ČARO“ jakkoli podporovat. Pro spolupráci s „ČARO“ pověří tato právnická osoba konkrétního zástupce.
- Zahraničním členem „ČARO“ se může stát každá fyzická či právnická osoba, která má své bydliště či sídlo mimo území ČR.

- Čestným členem „ČARO“ se může stát ta fyzická osoba, o níž výbor rozhodne, že má mimořádné zásluhy na rozvoji problematiky.

2. O členství řádné a zahraniční se zájemce uchází písemně u výboru „ČARO“. V žádosti o přijetí za člena zájemce uvede osobní údaje dle níže uvedené tabulky a současně podepíše i níže uvedené prohlášení.

Výbor žádost projedná, rozhodne o přijetí a o přijetí informuje současně stávající členstvo i zájemce.

Vzor žádosti o přijetí za člena

Název a jméno zástupce/jméno a příjmení vč.titulů	IČ/RČ
Ulice	Město
PSČ	státní příslušnost
e-mail	Telefon
charakteristika činnosti	členství v odborných organizacích

1. Žádám o přijetí mezi řádné /zahraniční členy občanského sdružení „ČARO“.
2. Tímto čestně prohlašuji, že mnou uvedené údaje jsou pravdivé a úplné.
3. Současně nyní prohlašuji, že občanskému sdružení „ČARO“ uděluji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb.,o ochraně osobních údajů a zákona č. 480/2004 Sb.,o některých službách informační společnosti, souhlas se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu výše uvedeném pro správu, zpracování a uchování osobních údajů.

Datum, místo, podpis (příp. razítko)

3. Členství zaniká

- dnem doručení písemného oznámení člena na adresu výboru „ČARO“,
- dnem úmrtí člena,
- dnem přijetí rozhodnutí o zániku „ČARO“ na členské schůzi,
- dnem rozhodnutí členské schůze o vyloučení člena z „ČARO“. Návrh na vyloučení člena z „ČARO“ podává valné hromadě výbor poté, co se dozví o mimořádně závažném medicínském či etickém přestupku.

4. Člen má právo:

- účastnit se činnosti „ČARO“ a být o této činnosti informován,
- účastnit se členské schůze,
- být přítomen na schůzi výboru,
- volit orgány „ČARO“ a být do nich volen (toto oprávnění se netýká zahraničního člena),
- předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti „ČARO“,
- podílet se na stanovování cílů a forem činnosti „ČARO“,

5. Člen má povinnosti:

- dodržovat tyto stanovy a jednat v souladu s cíly „ČARO“,
-

čl. IV Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem sdružení; schází se nejméně jednou ročně.
2. Členskou schůzi svolává výbor. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň polovina všech členů „ČARO“; nesejde-li se usnášeníschopná členská schůze, svolá výbor nejpozději do jednoho měsíce náhradní členskou schůzi, tato je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
3. Členská schůze přijímá rozhodnutí hlasováním; pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů, pokud tyto stanovy neurčí jinak.
4. Členskou schůzi svolá výbor sdružení také, požádá-li o to písemně alespoň 1/10 členů „ČARO“, a to ve lhůtě do jednoho měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.
5. Členská schůze
 - schvaluje stanovy „ČARO“ a jejich změny a rozhoduje o zániku „ČARO“ (pro přijetí těchto rozhodnutí je třeba souhlasu 2/3 většiny všech členů),
 - volí výbor „ČARO“, volí náhradní členy výboru „ČARO“,
 - schvaluje způsob hospodaření s finančními prostředky a výroční zprávu.
 - rozhoduje o vyloučení člena z „ČARO“,
 - rozhoduje o odvolání z funkce člena výboru na písemný návrh některého ze členů „ČARO“,
 - určuje cíle a formy činnosti,

čl. V Výbor a předseda

1. Výbor „ČARO“ je pětičlenný, je volen členskou schůzí pro funkční období tří roků. Ze svého středu volí výbor předsedu, předseda řídí činnost výboru „ČARO“, a místopředsedu, který předsedu v době jeho nepřítomnosti zastupuje.
2. Schůzi výboru svolává jeho předseda minimálně jednou za půl roku. Výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni alespoň tři členové výboru; nesejde-li se usnášeníschopný výbor, svolá předseda nejpozději do jednoho měsíce náhradní schůzi.
3. Výbor přijímá rozhodnutí hlasováním; pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů, pokud tyto stanovy neurčí jinak. V případě rovnosti hlasů má rozhodující váhu hlas předsedy.
4. Výbor řídí „ČARO“ v období mezi členskými schůzemi.
5. Výbor na nejbližší schůzi projedná věc, požádal-li o to člen „ČARO“.
6. Předseda výboru svolá tzv. mimořádnou schůzi výboru, požádají-li o to písemně minimálně tři členové výboru, a to ve lhůtě do jednoho měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.

7. Výbor ve spolupráci s pokladníkem předkládá ke schválení členské schůzi návrh způsobu hospodaření s finančními prostředky, připravuje výroční zprávu, změny stanov, návrh cílů a forem činnosti.

8. Výbor rozhoduje o přijetí zájemce za člena „ČARO“.

9. Funkce zvoleného člena výboru zaniká z těchto důvodů:

- uplynutím funkčního období,
- smrtí člena výboru,
- odvoláním člena výboru na členské schůzi,
- odstoupením z funkce člena výboru ke dni konání nejbližší členské schůze,

10. V případě úmrtí člena výboru, výbor do třiceti dnů svolá členskou schůzi za účelem zvolení náhradního člena výboru pro zbytek funkčního období výboru.

11. Člen výboru, který zamýšlí odstoupit ze své funkce, oznámí toto písemně výboru. Výbor do třiceti dnů od doručení oznámení o odstoupení svolá členskou schůzi za účelem projednání odstoupení člena výboru a zvolení náhradního člena výboru. Funkce odstupujícího člena výboru končí ke dni konání této členské schůze.

12. Na téže členské schůzi, kde je člen výboru odvolán ze své funkce a nebo kde oznámí své odstoupení z funkce, je členskou schůzí zvolen pro zbytek funkčního období výboru jeho náhradní člen.

čl. VI

Pokladník a sekretariát

1. Administrativu „ČARO“ vede sekretariát, placený z prostředků „ČARO“. Jeho složení a činnost určuje výbor „ČARO“. Sekretariát je odpovědný za písemnou agendu, za informace členstvu, za přípravu odborných akcí společnosti, za přípravu podkladů pro jednání výboru a členské schůze.

2. K zajištění běžného hospodaření, k vedení účetnictví a k zajištění plnění daňových povinností jmenuje výbor z členů sdružení pokladníka. Pokladník „ČARO“ je odpovědný za veškeré hospodaření „ČARO“.

čl. VII

Hospodaření sdružení

1. „ČARO“ jako samostatná právnická osoba je způsobilá nabývat práv a zavazovat se v majetkových věcech. Základním zdrojem příjmů jsou zejména dobrovolné příspěvky členů, výnosy vzdělávacích, společenských akcí a dalších činností „ČARO“, dary a převody od jiných osob a organizací, dotace a subvence. Způsob hospodaření s finančními prostředky navrhuje v souladu s platnými předpisy výbor a schvaluje jej členská schůze.

2. Za účelné hospodaření odpovídá pokladník společnosti v souladu s platnými předpisy. Pokladník též o hospodaření pravidelně informuje v průběhu členské schůze.

3. „ČARO“ může se souhlasem členů poskytovat jiným odborným společnostem finanční prostředky na úhradu některých výdajů těchto společností. Využití těchto prostředků bude výbor kontrolovat a informovat o něm členstvo.

čl. VIII

Vystupování navenek

1. Za „ČARO“ vystupuje navenek ve všech věcech úřadující předseda výboru, který může k jednání v konkrétní věci dále zmocnit kteréhokoliv člena „ČARO“.
2. K platnosti písemného právního úkonu „ČARO“ se vyžaduje podpis předsedy výboru, popř. jím zmocněného člena „ČARO“ podle věty první tohoto článku.

čl. IX

Okolnosti zániku sdružení

1. „ČARO“ zaniká rozhodnutím přijatým, na členské schůzi poté, co předtím byli písemně v předstihu informováni všichni členové, dvoutřetinovou většinou všech členů.
2. Majetek zbylý po likvidaci bude předán na základě rozhodnutí členské schůze neziskové právnické osobě, jejíž cíle jsou blízké cílům „ČARO“.

čl. X

Přípravný výbor

1. Před vznikem sdružení jedná v zájmu vznikajícího sdružení přípravný výbor. Jednání přípravného výboru je po vzniku sdružení pro toto sdružení závazné.
2. Přípravný výbor svolává ustavující členskou schůzi „ČARO“.

čl. XI

Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy byly schváleny účastníky ustavující členské schůze „ČARO“ konané v Praze dne 28. 11. 2007 a budou doplněny podpisy zakládajících členů.
2. Návrh na registraci „ČARO“ u ministerstva vnitra ČR podá přípravný výbor ve lhůtě do jednoho měsíce od schválení stanov na členské schůzi.
3. „ČARO“ vzniká dnem registrace u ministerstva vnitra ČR.

Registrace na Ministerstvu vnitra provedena 29.1.2008